



Informatie Tussenschoolse Opvang 't Beertjeshuis

Locatie Theresiaschool

In deze folder vindt u de belangrijkste informatie over de Tussenschoolse Opvang (T.S.O.) voor de Theresiaschool. We hebben een aantal regels opgesteld zodat de T.S.O. zo gezellig en zo veilig mogelijk kan plaats vinden.

Overblijven, hoe gaat dat?

Voor het eten maken we gebruik van meerdere ruimtes in de scholen. In alle ruimtes die worden gebruikt zal er onder toezicht van de T.S.O. medewerker worden gegeten.

Wat hebben de kinderen nodig.

Eten en drinken wordt door de kinderen van huis meegenomen. Geef de kinderen de overblijfspullen apart in een tasje mee, en noteer de naam van de kinderen op de bakjes en bekertjes. Het drinken kan in de daarvoor bestemde koelkasten worden gezet. Deze koelkasten staan in de aula van de school. Laat uw kind dit zelf doen of zorg dat uw kind weet dat u het drinken in de koelkast hebt gezet.

We gaan ervan uit dat de kinderen een verantwoordelijke lunch mee krijgen. We zullen de kinderen altijd stimuleren hun brood op te eten en hun drinken op te drinken. Zij worden daartoe echter niet gedwongen. Als er brood overblijft wordt dat terug gedaan in de broodtrommel zodat u kunt zien wat uw kind gegeten heeft.

Kinderen van de groepen 0 t/m 2

Zorg ervoor dat de leerkrachten van de kleuters weten wanneer uw kind gebruik maakt van de T.S.O. Dit in verband met een soepele overdracht naar de T.S.O. medewerker. De kinderen van de groepen 0 t/m 2 blijven in hun klas en worden door de juffrouw overgedragen aan de T.S.O. medewerker .

Kinderen van de groepen 3 t/m 7

De kinderen van groep 3 t/m 7 blijven in hun eigen lokalen en eten hier onder toezicht van een T.S.O. medewerker de boterham.

Kinderen van de groepen 8

De kinderen van de groepen 8 eten gezamenlijk in de aula. Ook hier zijn T.S.O. medewerkers aanwezig om toezicht te houden.

Presentatielijst.

Zowel in de klassen waar gegeten wordt als bij binnenkomst van de kinderen in de aula worden deze gecontroleerd d.m.v. een presentatielijst. Deze presentatielijst de aan en afmeldingen gecontroleerd. Deze lijst wordt later in het computersysteem verwerkt.

Eerst rustig eten, dan spelen.

De kinderen worden in de gelegenheid gesteld om in alle rust te eten. Dit houdt ook in dat er in principe tijdens de maaltijd niet gelopen, gespeeld, gestoeid of geschreeuwd mag worden. Vanaf 12.20 mogen de kinderen van tafel om vervolgens in de aula of buiten te gaan spelen onder toezicht van de T.S.O. medewerker. Langzame eters kunnen onder begeleiding verder eten. De kinderen mogen niet van de speelplaatsen af en niet in ruimtes komen die niet voor de T.S.O. gebruikt worden

T.S.O. medewerkers begeleiden eten en spelen.

Het streven is gemiddeld per 12 kinderen minimaal één medewerker aanwezig te hebben. De medewerkers zorgen ervoor dat de kinderen in rust kunnen eten, en ze stimuleren en ondersteunen de kinderen bij hun spel of andere bezigheden.

Einde van de T.S.O. tijd.

Om vijf voor één wordt er zowel buiten als binnen gezamenlijk opgeruimd. Hierna worden de kinderen uit groep 0 t/m 2 door de T.S.O. medewerksters weer mee naar binnen genomen en blijven de andere kinderen op de speelplaats achter. Om één uur wordt dan de poort voor de overige kinderen weer open gesteld. De kinderen van groep 0 t/m 2 worden onder begeleiding vanuit de aula terug naar de klas gebracht. De T.S.O. medewerker blijft in de klas aanwezig totdat de kleuterjuffrouwen weer terug is in de klas.

Inschrijving en aan- en afmelden van kinderen.

Voordat uw kind gebruik kan maken van de T.S.O., moet er een inschrijfformulier worden ingevuld en ingeleverd. Daarop wordt onder andere aangegeven of uw kind regelmatig of incidenteel gebruik zal maken van de T.S.O.

Als uw kind **incidenteel** (dus niet op een vaste dag en iedere week) overblijft, moet u dit **per mail of telefonisch** minimaal 1 dag van tevoren aan de coördinator kenbaar maken.

Vergeet niet bij **afwezigheid** een kind met vaste overblijfdagen vóór iedere dag dat het kind zou overblijven **telefonisch of per e-mail** af te melden bij de coördinator.

Bij **ziekte** dient u voor vóór 8.30 uur uw kind telefonisch of per e-mail af te melden. Dit voorkomt overbodige zoektochten en telefoontjes!

Wanneer u uw kind **niet vóór 8.30 uur afmeldt**, worden de overblijfkosten in rekening gebracht.

Tarieven T.S.O.

Voor dit schooljaar is, in overleg met het Skipos schoolbestuur, het bedrag van 2,25 euro per overblijfmoment afgesproken. Jaarlijks worden de tarieven vastgesteld door het bestuur van T.S.O. 't Beertjeshuis.

Betalingswijze van de T.S.O

Het betalingssysteem van de T.S.O. werkt doormiddel van achteraf factureren en incasseert het verschuldigde bedrag door een automatische incasso.

Per keer dat een kind is aangemeld wordt via het computersysteem automatisch een overblijfmoment geregistreerd. In het begin van de maand worden de facturen van de voorgaande maand via de mail naar u toegestuurd. De factuurbedragen zullen op de vijftiende van de maand van uw rekening worden afgeschreven.

Ongewenst gedrag.

Om de T.S.O. voor iedereen plezierig te laten verlopen, is het noodzakelijk dat iedereen zich aan de regels houdt. Onder ongewenst gedrag wordt verstaan: gedrag waardoor veiligheid en respect van/voor anderen in het geding zijn. Brutaliteit en agressiviteit worden niet geaccepteerd. Indien ongewenst gedrag (regelmatig) voorkomt, worden de ouders/verzorgers op de hoogte gebracht door de coördinator. Wanneer het ongewenste gedrag blijft voorkomen, wordt dit aan de schoolleiding gemeld. Afhankelijk van de situatie wordt in samenwerking met T.S.O. 't Beertjeshuis een gesprek aangegaan met de betrokken ouders/verzorgers, om het gedrag te bespreken en samen tot een oplossing te komen. T.S.O. 't Beertjeshuis informeert de schooldirectie wanneer een gesprek met de ouders/verzorgers wordt gehouden. Wanneer hierna het kind ongewenst gedrag blijft vertonen zodat de handhaving van het betrokken kind niet meer verantwoord is, zal

het kind (tijdelijk) de toegang tot de T.S.O. geweigerd worden.

Vragen en opmerkingen

Ouders/verzorgers die vragen, opmerkingen, klachten en/of suggesties hebben over de T.S.O. kunnen hiermee terecht bij de coördinatoren.

Wie regelt het allemaal?

De Tussen schoolse Opvang wordt geregeld door T.S.O. 't Beertjeshuis onder verantwoording van het Skipos. De coördinatie, de medewerkers, de materialen en dergelijke komen voor rekening van T.S.O. 't Beertjeshuis. De scholen zorgen voor de ruimte en de mogelijkheid om over te blijven. Voor de dagelijkse gang van zaken van de T.S.O. zijn er coördinatoren en een groep medewerkers aangesteld. Regelmatig wordt de T.S.O. geëvalueerd en vindt er overleg plaats met de medewerkers en T.S.O. 't Beertjeshuis.

T.S.O. Coördinator:

Theresiaschool:

Joop Heeren

E-mail: tso.theresiaschool@gmail.com

Mobiel: 06-15171417