

Inhoud

Algemene informatie	3
De samenstelling van het team.	4
De leerlingen	6
Regeling school- en vakantietijden.....	7
Schooltijden	7
Benutting van de verplichte onderwijstijd.	7
De verdeling van de tijd over de vak- en vormingsgebieden.....	8
Gymrooster:.....	9
Vakantietijden.	10
Tussendoortjes en verjaardagtraktaties.	10
Oudercomité (OC)	11
Bijdrage oudercomité.	11
Luizencontrole.	11
Tussenschoolse en buitenschoolse opvang.....	12
Klachtenregeling.....	13
GGD jeugdgezondheidszorg.	13
Schoolmaatschappelijk werk	14
Schoolontwikkeling.....	14
Uitstroom	15
Eindtoets basisonderwijs.	16
Normen Cito Eindtoets 2011	16

ALGEMENE INFORMATIE VOOR HET SCHOOLJAAR 2011-2012

Stichting voor Katholiek en Interconfessioneel
Primair Onderwijs in de gemeente Sint-Michielsgestel.

Basisschool Sint Lambertus Gemonde.

Geachte ouders,

Aan het eind van het schooljaar 2010-2011 willen wij u enkele gegevens verstrekken over onze school. Deze gegevens gaan specifiek over het schooljaar 2011-2012.

Meerdere punten zijn van belang voor het gehele schooljaar. Wij raden u aan dit jaarboekje goed te bewaren. De informatie vindt u ook op onze website www.lambertusgemonde.nl onder het kopje 'Schoolinfo'.

Zijn er na het lezen van deze gegevens nog vragen of onduidelijkheden, dan kunt u altijd met ons contact opnemen. Wij stellen het op prijs uw opmerkingen of suggesties na het lezen van dit boekje te ontvangen, zodat we voor de volgende keer deze kunnen verwerken.

Voor verdere informatie of meer persoonlijk contact is het wenselijk eerst een afspraak te maken met de leerkracht van uw kind of de directie van de school.

Wij hopen ook dit schooljaar weer op een fijne samenwerking met u en wensen alle leerlingen een succesvol en prettig schooljaar toe.

Het team en directie van basisschool Sint Lambertus Gemonde.

DE SAMENSTELLING VAN HET TEAM.

In onze school werken we met een enthousiast team van onderwijsgeevenden.

De school telt incl. directie momenteel 16 onderwijsgeevenden (deels parttime), een conciërge (gedurende de ochtenden) en 2 medewerkers in de huishoudelijke dienst. Van de stichting 'MIK Kunsteducatie' in Schijndel komt er 1 keer per week een vakleerkracht die muziek geeft. Ook komt er regelmatig een schoollogopediste en een jeugdverpleegkundige van de GGD op school. Tevens kunnen we gebruik maken van de diensten van schoolmaatschappelijk werk.

In bijgaand schema kunt u zien uit welke personen ons team bestaat, en welke functie zij hebben.

In het tweede deel van het schema staan de teamleden vermeld met een speciale taak.

Voor adressen en telefoonnummers verwijzen we naar de lijst achterin deze gids!

Naam	Functie/taak	Inhoud
Pieter Lathouwers	Directeur	Algehele schoolleiding; Compensatiedagen groep 7A en 8
Ger van der Rijt	Adjunct-directeur	Deel van schoolleiding Vrijdag groep 7B
Hettie Schoones	Groepsleerkracht	Groep 1/2A ma t/m wo
Bernadette v.d. Meijden	"	Groep 1/2B
Lia Vorstenbosch- Pijnenburg	"	Groep 1/2C wo t/m vr + 14 dinsdagen
Anke van Boxmeer	"	Groep 1/2A do, vr Groep 1/2C ma en aantal di
Robin Dappers	"	Groep 3
Peggy van de Brand	"	Groep 4A ma, di en vr
Peggy Horsten	"	Groep 4A wo en do Groep 5 vr
Francine van Oirschot	"	Groep 4B
Eline Jansen	"	Groep 5 ma t/m donderdag
Peter Duffhues	"	Groep 6
Chantal van Oirschot	"	Groep 7A
Wim Verhoeven	"	Groep 7B
Jan van Giersbergen	"	Groep 8
Hannie Buenen- Kemps	IB-er Groepsleerkracht	Interne begeleiding Groep 6 wo
Toon op 't Hoog	Conciërge	Conciërgetaken.
Naam	Speciale taken	Inhoud
Hannie Buenen-Kemps	Coördinator onderbouw	Onderwijskundige leiding groep 1-3
Ger van der Rijt	Coördinator bovenbouw	Onderwijskundige leiding groep 4-8
Hannie Buenen-Kemps	Intern Begeleider	Het coördineren en begeleiden van speciale leerlingenzorg
Hannie Buenen-Kemps Ger van der Rijt	Ondersteuning sociaal- emotionele ontwikkeling	Sociale vaardigheidstraining
Wim Verhoeven Robin Dappers	ICT-contactpersonen	Ondersteuning computergebruik
Ger van der Rijt	Contactpersoon bibliotheek	Onderhoud contacten met openbare bibliotheek
Lia Vorstenbosch- Pijnenburg	Coördinatie cultuureducatie Jeugdbladen	Programmering van cultuur- activiteiten Distributie bladen
Peter Duffhues	Coördinator techniek	Coördineert techniekactiviteiten
Francine v. Oirschot	Jeugdbladen	Distributie bladen
Bernadette v.d. Meijden	Contactpersoon oudercomité	Bijwonen vergaderingen oudercomité
Ger van der Rijt Peggy Horsten Peter Duffhues	Vertegenwoordigers personeel in de MR	Bijwonen vergaderingen MR
Hannie Buenen-Kemps	Vertegenwoordiger personeel in de GMR	Bijwonen van vergaderingen GMR
Hannie Buenen-Kemps Peter Duffhues	Contactpersonen PMM	Contactpersonen in geval van klachten
Robin Dappers	Coördinator sport	Coördineert sportactiviteiten bij bewegingsonderwijs

Daarnaast zijn alle personeelsleden belast met een aantal niet lesgebonden taken en hebben zij zitting in diverse commissies. Ons taakbelastingbeleid is erop gericht dat ieder zoveel mogelijk in evenredigheid wordt belast.

DE LEERLINGEN

Groepsgrootte:

Het komende jaar ziet het aantal leerlingen in de diverse groepen er ongeveer als volgt uit:

Groep	Aantal kinderen
1-2A	Start:15; instroom 14 leerlingen
1-2B	Start:24; instroom 5 leerlingen
1-2C	Start:21; instroom 9 leerlingen
3	27
4A	19
4B	19
5	31
6	33
7A	21
7B	21
8	33

In totaal zullen er het komende jaar 11 groepen zijn.

Als u bovenstaande tabel bekijkt, dan bedraagt het gemiddelde aantal leerlingen per groep ongeveer 25.

REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN

Schooltijden

Groep 1 t/m 4:

Maandag:	08.30 – 12.00 uur	13.15 – 15.15 uur
Dinsdag:	08.30 – 12.00 uur	13.15 – 15.15 uur
Woensdag:	08.30 – 12.15 uur	
Donderdag:	08.30 – 12.00 uur	13.15 – 15.15 uur
Vrijdag:	08.30 – 12.00 uur	

Groep 5 t/m 8:

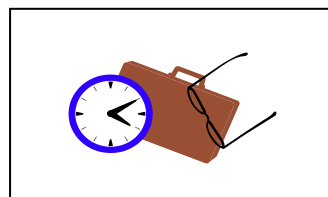
Maandag:	08.30 – 12.00 uur	13.15 – 15.15 uur
Dinsdag:	08.30 – 12.00 uur	13.15 – 15.15 uur
Woensdag:	08.30 – 12.15 uur	
Donderdag:	08.30 – 12.00 uur	13.15 – 15.15 uur
Vrijdag:	08.30 – 12.00 uur	13.15 – 15.15 uur

BENUTTING VAN DE VERPLICHTE ONDERWIJSTIJD.

De minimale onderwijstijd over de gehele schoolperiode (8 jaar) bedraagt 7520 uur.

Op onze school is de verdeling in het komende schooljaar als volgt:

Groep 1 t/m 4: 906,25 uur per leerjaar
Groep 5 t/m 8: 978,50 uur per leerjaar



Lesuitval komt op de school niet voor. Indien een leerkracht afwezig is, wordt deze vervangen. We kunnen daarbij een beroep doen op een vervangers- of invallerspool.

Op school is een protocol aanwezig dat voorziet in oplossingen, indien niet tijdig een vervanger gevonden wordt.

Aangezien de kinderen 5 minuten voor aanvang van de schooltijd naar binnen mogen, kunnen de lessen ook stipt op

tijd beginnen en wordt de onderwijstijd efficiënt gebruikt.
Voorwaarde is wel dat de kinderen op tijd komen! Wanneer

kleuters voor het eerst naar school gaan, kunnen ouders hun kind naar binnen begeleiden. Na de eerste gewenningsdagen, is het niet de bedoeling dat ouders voor schooltijd nog mee naar binnen te gaan, zodat we de schooldag soepel kunnen starten.

DE VERDELING VAN DE TIJD OVER DE VAK- EN VORMINGSGBIEDEN.

Groep 1 t/m 4 hebben per week 23.45 uur les.

Groep 5 t/m 8 hebben per week 25.45 uur les.

Per dag wordt er ten hoogste 5.30 uur les gegeven.

Elke ochtend is er in groep 3 t/m 8 een kwartier pauze met buitenspel.

In bijgaande tabel ziet u hoeveel tijd er aan de diverse leer- en vormingsgebieden wordt besteed.

Vak/vormingsgebieden	1	2	3	4	5	6	7	8
Zintuiglijke en lichamelijke oefening	8.00	8.00	2.00	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
Takentijd	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.45	1.00
Taal/lezen	4.15	4.15	9.30	8.00	9.15	9.15	8.15	7.00
<i>Technisch lezen</i>			3.00	2.00	1.30	1.30	0.45	1.00
<i>Begrijpend lezen</i>				0.30	1.45	1.45	1.30	1.30
<i>Vrij lezen</i>				0.30	0.30	0.30	0.30	1.00
<i>Technisch schrijven</i>			2.00	1.30	1.00	0.30	0.30	
<i>Taal</i>			4.00	3.30	4.30	5.00	5.00	3.30
Rekenen en Wiskunde	2.00	2.00	4.00	5.00	5.00	5.15	5.15	5.30
Engels							1.00	1.00
Wereldoriëntatie	2.00	2.00	2.00	2.30	3.30	3.00	3.00	3.30
Sociale redzaamheid en verkeer	2.00	2.00	0.30	0.30	0.30	0.30	0.45	
Expressie	3.30	3.30	2.30	3.00	2.45	3.00	3.00	3.00
Godsdienstonderwijs	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30
Sociaal-emot. ontw.	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30
Pauze			1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
Totaal	23.45	23.45	23.45	23.45	25.45	25.45	25.45	25.45

GYMROOSTER:

Dag en tijdstip	Groep
-----------------	-------

Maandag:	
08.30-09.15	kleuters
09.30-10.15	kleuters
10.30-11.15	
11.15-12.00	groep 7A
13.15-14.00	groep 5
14.30-15.15	groep 7B

Dinsdag:	
08.30-09.15	
09.30-10.15	groep 8
10.30-11.15	groep 4A
11.15-12.00	groep 4B
13.15-14.15	groep 3
14.15-15.15	groep 6

Woensdag:	
08.30-09.30	
10.30-11.15	kleuters
11.30-12.15	kleuters

Donderdag:	
08.30-09.15	
09.30-10.15	groep 8
10.30-11.15	groep 4A
11.15-12.00	groep 4B
13.15-14.15	groep 3
14.30-15.15	groep 6

Vrijdag:	
08.30-09.15	kleuters
09.30-10.15	kleuters
10.30-11.15	kleuters
11.15-12.00	groep 5
13.15-14.15	groep 7A
14.15-15.15	groep 7B



De kleuters hebben voor bewegingsonderwijs gymschoentjes nodig.

Groep 3 t/m 8 hebben sportkleding, gymschoenen (geen zwarte zolen!) en een handdoek nodig. Deze groepen douchen na de gymles.

Onze school neemt speciale maatregelen om besmetting met de legionellabacterie te voorkomen.

VAKANTIETIJDEN.

Herfstvakantie:	24 t/m 28 oktober
Kerstvakantie:	23 december t/m 6 januari
Voorjaarsvakantie:	20 t/m 24 februari
Pasen:	9 april
Meivakantie:	23 april t/m 4 mei
Hemelvaart:	17 en 18 mei
Pinksteren:	28 mei
Zomervakantie:	2 juli t/m 10 augustus
Studiedagen:	dinsdag 6 december vrijdag 6 april dinsdag 29 mei

Eén studiedag nader te bepalen; wordt tijdig bekend gemaakt.

TUSSENDOORTJES EN VERJAARDAGTRAKTATIES.

We willen samen met kinderen en ouders extra aandacht besteden aan gezonde voeding.

Tussendoortjes:

Omdat wij er ons van bewust zijn, dat wij samen met u verantwoordelijk zijn voor de gezondheid van uw kinderen, vragen wij u om er zorg voor te dragen, dat de kinderen met de pauzes gezond eten en drinken.

In de pauzes zijn een boterham en alle vormen van groenten en fruit toegestaan en mogen kinderen gezonde drankjes mee naar school nemen.

Verjaardag:

Ook zijn wij ons bewust van het feit, dat kinderen zich iedere keer opnieuw verheugen om iets te trakteren op hun verjaardag en willen daarom ook niet alles van bovenaf opleggen.

We vragen u wel bij een traktatie vooral te denken aan een gezonde lekkernij. Kijk hiervoor bijvoorbeeld op internet onder het trefwoord 'gezonde traktatie'.

OUDERCOMITÉ (OC)

Het oudercomité stelt zich ten doel de bloei van de school en het contact tussen de ouders en de school te bevorderen alsmede de school te steunen bij het vervullen van haar taak. Het oudercomité werkt met **klassenouders**, die speciaal belast zijn met taken voor een bepaalde groep. De indeling wordt vermeld in het informatiebulletin.

BIJDRAGE OUDERCOMITÉ.

Het oudercomité vraagt voor de activiteiten die zij samen met de school organiseert een bijdrage om een en ander te bekostigen.

De bijdrage is € 22,50 per kind per jaar. Een deel van de bijdrage wordt gereserveerd voor de tweejaarlijkse schoolreis. Voor kinderen die na 1 oktober instromen wordt een aangepaste bijdrage gevraagd, berekend over het aantal maanden dat die kinderen het eerste jaar de school bezoeken.

LUIZENCONTROLE.

Er is een werkgroep hoofdluisbestrijding, bestaande uit een aantal ouders. Na elke schoolvakantie worden alle kinderen op dinsdag gecontroleerd op hoofdluis. Voor een goede controle is het noodzakelijk dat de haren gemakkelijk gecontroleerd kunnen worden. Dus op de dag waarop gecontroleerd wordt liever geen vlechten in de haren! Wanneer bij een kind hoofdluis wordt geconstateerd, wordt door de directie contact opgenomen met de ouders en krijgen de kinderen van de betreffende groep een brief mee naar huis. Op school bergen de kinderen hun jas op in een luizenzak. Een hercontrole vindt plaats binnen 7 tot 10 dagen.

TUSSENSCHOOLSE EN BUITENSCHOOLSE OPVANG



Stichting buitenschoolse opvang Bolderburen verzorgt de tussenschoolse en buitenschoolse opvang voor basisschool Sint-Lambertus.

Tussenschoolse opvang vindt op school plaats op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 12.00 tot 13.00 uur onder leiding van een aantal vrijwilligers. Bij tussenschoolse opvang brengen kinderen zelf hun lunchpakket mee. We gaan uit van de gezonde broodtrommel. Informatie hierover kunt u opvragen bij BSO Bolderburen.

Buitenschoolse opvang: Bolderburen biedt in dorps huis De Kei opvang van 7.00 uur tot 19.00 uur, alle dagen van de schoolweek, op schoolvrije dagen en tijdens de vakanties. Ook bij plotselinge gebeurtenissen, continuo roosters van scholen en studiedagen verzorgt Bolderburen de opvang. Meer informatie is te vinden op de website: www.bsobolderburen.nl. Persoonlijk overleg kan gevoerd worden met de directeur van BSO Bolderburen: Annelies van de Graaf, 06-47134142.

Tarieven 2011: (prijswijzigingen voorbehouden)

Tussenschoolse opvang:	2,25
Voorschoolse opvang:	5,80
Naschoolse opvang:	15,95
Halve dag opvang:	29,00
Hele dag opvang:	58,00

KLACHTENREGELING.

Bij vragen of klachten ten aanzien van seksuele intimidatie en andere vormen van machtsmisbruik raden wij u aan om in eerste instantie contact op te nemen met de interne contactpersonen van de school. Op onze school zijn de schoolcontactpersonen:

1. Hannie Buenen- Kempes, IB-er
2. Peter Duffhues, leerkracht van groep 6

Zij zijn als volgt bereikbaar:

- indien aanwezig op school: direct aanspreekbaar buiten de lessen.
- ook is het mogelijk een brief (niet anoniem) aan hen te richten, naar hun huisadres te sturen of op school af te geven.

U hebt ook de mogelijkheid om rechtstreeks contact op te nemen met de externe vertrouwenspersonen van de GGD 'Hart van Brabant' onder telefoonnummer: 073-6404090.

GGD JEUGDGEZONDHEIDSZORG.

Een team JGZ, bestaande uit een jeugdarts, assistente en jeugdverpleegkundige, heeft de zorg voor de leerlingen in het basisonderwijs.

Voor onze school zijn werkzaam:

jeugdarts:	vacature
teamassistente:	mevr. K. Snijders
sociaalverpleegkundige:	mevr. E. van Gerwen
logopedist:	mevr. M. Lammers

U kunt ook altijd een afspraak maken op maandag t/m donderdag tussen 8.30 u – 17.00 uur en op vrijdag tussen 8.30 u – 16.00 u. Tel. 0900-4636443.

De logopediste is een aantal keren per schooljaar op school aanwezig. Een controle bij de 5-jarigen wordt uitgevoerd d.m.v. een schriftelijke vragenlijst voor ouders en leerkrachten. Als

het nodig is, vindt logopedisch onderzoek plaats. De logopediste let daarbij op taalontwikkeling, spraak, stemgebruik, mondgedrag en gehoor. Ouders en leerkrachten krijgen adviezen en/of oefeningen. Soms voert de logopediste daarna nogmaals een onderzoek uit. Als logopedische behandeling nodig is, verwijst de logopediste, in overleg met de ouders, via de huisarts naar een vrijgevestigde logopedist in de buurt.

Daarnaast vindt onderzoek plaats bij andere leerlingen op verzoek van leerkrachten, ouders en jeugdarts.

Ouders met vragen kunnen de logopediste iedere woensdag bereiken tussen 2 en 3 uur. Telefoonnummer: 073-6404569.

SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK

De schoolmaatschappelijk werkster richt zich met name op problemen op sociaal-emotioneel gebied. De nadruk ligt op begeleiding van school en ouders.

Voor onze school is werkzaam: Mevr. M. Steggink.

SCHOOLONTWIKKELING

Het afgelopen schooljaar heeft de school de nieuwe taal-methode 'Taal in beeld' en spellingmethode 'Spelling in beeld' voor de groepen 4 t/m 8 ingevoerd.

Het leesonderwijs is uitgebreid met 'Lekker vlot lezen' waarmee leesproblemen op niveau extra geoefend kunnen worden. Ook is een nieuwe methode voor begrijpend lezen uitgekozen, die in schooljaar 2011-2012 zal worden ingevoerd. We hebben gekozen voor de methode 'Lezen in beeld'.

Het digitale leerlingenvolgsysteem 'ParnasSys', waar al eerder een start mee is gemaakt, is verder ingevoerd. Met dit leerlingenvolgsysteem zijn de vorderingen van de verschillende groepen en individuele leerlingen nog beter in beeld te brengen en zullen de komende jaren de resultaten

(opbrengsten) uitgangspunt zijn voor aangepast onderwijs, dat aansluit bij de verschillende niveaus in een groep.

Er is een nieuw schoolplan opgesteld, waarin de lijnen voor de schoolontwikkeling voor de 2011-2015 zijn uitgezet.

De resultaten van het inspectiebezoek in januari 2011 en het KMPO-onderzoek onder ouders, leerkrachten en kinderen van groep 6 t/m 8, dat ook in januari is gehouden, zijn verwerkt in het schoolplan.

UITSTROOM

In Nederland zijn er m.n. in de grote steden veel scholen die werken met kinderen die in achterstandssituaties verkeren. Ook treffen we daar kinderen aan die onze taal niet van huis uit spreken en derhalve vaak een lagere score behalen op diverse toetsonderdelen. Daarnaast spelen nog allerlei sociaal maatschappelijke factoren mee die het er voor het kind en het onderwijs niet eenvoudiger op maken.

Kortom, het vermelden van toetsresultaten in een schoolgids kan gemakkelijk aanleiding zijn tot het trekken van verkeerde conclusies.

Hoewel wij uitermate tevreden zijn over onze uitstroomgegevens willen wij U ook graag kort onze gedachten hierover weergeven.

De 'uitstroomgegevens' vinden we niet het belangrijkste, het belangrijkste is niet naar welke vorm van voortgezet onderwijs de kinderen gaan, maar naar de voortgezet onderwijsschool die het beste is voor ieder individueel kind. Het is ons inziens net zo belangrijk een meer praktisch ingesteld kind op de juiste wijze voor te bereiden op het VMBO als een theoretisch begaafde leerling voor te bereiden op het VWO.

Wij vinden het belangrijker ons onderwijs af te stemmen op de individuele mogelijkheden van het kind dan een relatief grote uitstroom naar het HAVO of VWO te hebben. Waar het

uiteindelijk om gaat, is te kunnen constateren dat de kinderen 'op hun plaats' zijn terechtgekomen.

De resultaten van de eindtoets basisonderwijs en de verwijzingen van de afgelopen jaren kunt U hieronder vinden.

EINDTOETS BASISONDERWIJS.

De schoolrapporten van deze toets die kinderen in groep 8 maken, geven een beeld van de resultaten van de school. De school wordt vergeleken met de gemiddelden van alle deelnemende scholen en nog eens apart met een groep vergelijkbare scholen in de omgeving. Deze laatste is de meest nauwkeurige vergelijking.

De score van onze school op de verschillende onderdelen:

		2007	2008	2009	2010	2011
	Aantal opg.	% goed	% goed	% goed	% goed	% goed
Taal	60	78	75	79	77	80
Rekenen	60	81	78	81	74	81
Studievaardigheden	60	81	79	79	81	81
Wereldoriëntatie	60	79	81	79	81	80
Totaal	240	80	77	80	78	80
Standardscore:*		539,1	537,4	539,6	537,2	540,6

*De standardscore is een getal tussen de 501 en 550, dat is gebaseerd op het aantal goed bij Taal, Rekenen-Wiskunde en Studievaardigheden.

NORMEN CITO EINDTOETS 2011

Bij de beoordeling van de behaalde resultaten maken we gebruik van het Schoolrapport met correctie 2011 van de inspectie. De resultaten worden daarbij gecorrigeerd i.v.m. het leerlinggewicht dat per kind o.a. is gebaseerd op opleiding van de ouders.

De gecorrigeerde score voor de eindtoets 2011 is 538,9. Landelijk ligt de gemiddelde score op 535,2. De bovengrens van de inspectienorm ligt op 536,6. Conclusie: de resultaten

van onze score ligt dit jaar boven de bovengrens die de inspectie hanteert.

De leerlingen zijn naar de volgende scholen uitgestroomd:

<u>School:</u>	<u>Aantal leerlingen</u>					<u>richting</u>
	<u>2007</u>	<u>2008</u>	<u>2009</u>	<u>2010</u>	<u>2011</u>	
Elde College Schijndel/ Sint-Michielsgestel	1					Basisberoepsgerichte leerweg
		2		5		Kaderberoepsgerichte leerweg
	1		3	4	7	Kaderberoeps/Theoretisch
	10	4	6	4	3	Theoretisch/Havo
					2	Havo
VMBO college Boxtel			1	5	4	Havo/vwo
					3	Gymnasium/Atheneum
	2					Basisberoepsgerichte leerweg
						Kaderberoepsgerichte leerweg
	3			1		Kaderberoeps/Theoretisch
Jacob Roelandslyceum	1					Theoretische leerweg
	3	2	1	1	8	Theoretisch/Havo
		2	4	3		Havo
	2					Havo/vwo
Gymnasium Beekvliet	2			3	1	Atheneum/Gymnasium
	3	7	3	5	6	Gymnasium
Sint Janslyceum			1			Havo